

# Surintendant Maintenance UPM F/H

CDI / 5X2 site (lundi-vendredi) avec allers-retours journaliers en ferry

Grâce aux compétences reconnues des chimistes et des métallurgistes calédoniens, Prony Resources est aujourd'hui l'un des trois complexes industriels mondiaux capable de produire du NHC. Composé de 37% de nickel et de 2 à 3% de cobalt, ce produit intermédiaire constitue la matière première des batteries lithium-ion/nickel utilisées dans la fabrication de véhicules électriques.

## Vos principales missions

Et si vous preniez le rôle de **Surintendant Maintenance de notre Unité de Préparation du Minerai (UPM)** au sein de Prony Resources New Caledonia ?

Vous serez directement rattaché au **Responsable** de l'Unité de Préparation du Minerai, **usine autonome et dernier maillon de la chaîne** de production au sein de la direction mine avant envoi de la pulpe à notre usine hydro métallurgique.

**Votre mission principale?** La bonne exécution des activités de maintenance en toute sécurité **afin d'atteindre nos objectifs de production.**

Vous jouerez également un **rôle essentiel pour le développement de vos collaborateurs** au sein d'une équipe constituée d'une vingtaine de personnes dont 2 superviseurs.

Votre **capacité à gérer, encadrer les activités et à fédérer les équipes** sera déterminante.

**Vos activités couvrent les domaines suivants :**

- 1/ La supervision de l'ensemble des activités de maintenance pour atteindre nos objectifs de production
- 2/ La gestion des objectifs et des compétences de vos collaborateurs
- 3/ Le suivi de budget

**Au quotidien:**

- ✓ Veiller au respect des consignes, procédures et instructions en matière de QHSE par votre équipe.
- ✓ Gérer l'ensemble des activités du secteur Maintenance pour atteindre les objectifs de production avec une vision à court, moyen et long terme, en impliquant activement les employés.
- ✓ Gérer les activités de l'équipe planification intégrée à l'UPM, assurer la production des livrables requis, suivre les KPI de l'activité et engager les actions pour corriger les écarts.
- ✓ Gérer les activités de l'équipe exécution, garantir la production des livrables requis (Diagnostics, achèvement et rapports d'interventions, achèvement), suivre les KPI de l'activité et engager les actions pour corriger les écarts.
- ✓ Gérer la bonne exécution du plan de maintenance UPM, et faire évoluer la stratégie en fonction du retour d'expérience du secteur et des objectifs de production.
- ✓ Développer et maintenir l'harmonie des méthodes de maintenance des équipes en assurant la continuité des travaux entre équipes et la culture d'amélioration continue.
- ✓ Encadrer les activités critiques faisant appel à de la maintenance spécialisée, notamment en collaboration avec les fabricants et spécialistes internationaux. L'anglais est requis pour cette activité
- ✓ Organiser et animer les réunions d'activités (bilans, suivis, projections, thématiques particulières...). Présenter les objectifs. Réaliser des entretiens individuels et les bilans .
- ✓ Planifier et suivre les temps de travail des équipes, notamment au regard de la réglementation en matière de temps de travail.
- ✓ Prendre en charge la définition, l'acquisition, l'évaluation et le développement des compétences des collaborateurs.
- ✓ Participer à l'élaboration des budgets maintenance et au suivi des coûts (OPEX). Participer à la préparation des exercices budgétaires annuels pour les investissements (CAPEX).
- ✓ Assurer le suivi des coûts pour maintenir les dépenses dans l'enveloppe budgétaire allouée.



# Surintendant Maintenance UPM F/H

CDI / 5X2 site (lundi-vendredi) avec allers-retours journaliers en ferry

## Votre profil

### Formation et expérience :

- ✓ Diplôme d'ingénieur ou équivalent universitaire (Bac+5) dans le domaine technique industriel avec 10 ans d'expérience.
- ✓ Ou Bac+2 dans le domaine de la maintenance (DUT, BTS, DEC) avec au minimum 15 ans d'expérience pertinente.
- ✓ Une expérience réussie de 5 ans en management dans un rôle comparable et en gestion de budget est attendue pour ce poste

### Connaissances générales et spécifiques du poste :

- ✓ Maîtrise du pack-office
- ✓ Anglais technique
- ✓ Permis B valide requis (déplacements sur zones)

### Aptitudes requises :

- ✓ Rigueur et méthode, excellente capacité d'organisation et priorisation
- ✓ Capacités d'encadrement, travail en équipe, leadership, assignation des objectifs, gestion de priorités, aptitude à gérer les conflits,
- ✓ Forte capacité d'adaptation et gestion du changement
- ✓ Esprit d'initiative et capacité à fédérer les équipes

**Poste (code ROME I1102) à pourvoir dès que possible sous contrat à durée indéterminée, au sein de la Direction Mine.**

*Les valeurs de PRNC : Réussir ensemble et en sécurité, S'investir avec rigueur, Être performant.*

## Comment postuler

**Envoyer un CV et une lettre de motivation  
sous la référence: REF 050.24**

Date de clôture

12/05/2024

À : [PRNC-  
Recrutement@pronyresources.com](mailto:PRNC-Recrutement@pronyresources.com)

